

คู่มือการใช้งานเว็บไซต์

สำหรับสถานประกอบการ



ศูนย์สหกิจศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง | 119 หมู่ 9 ถนนลำปาง-แม่ทะ ตำบลชมพู อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง 52130

<u>สารบัญ</u>

การลงทะเบียนสถานประกอบการ	1
การกรอกข้อมูลแบบเสนองาน	2
การอนุมัติ / ปฏิเสธ นักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติสหกิจศึกษา	6

หน้า

<u>การลงทะเบียนสถานประกอบการ</u>

1. เข้าสู่เว็บไซต์ coopcenter.lpru.ac.th เลือกเมนู สถานประกอบการ เลือก ลงทะเบียนสถาน ประกอบการ



 กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่แสดงผลในหน้าเว็บไซต์ให้ครบถ้วน และกดปุ่ม ลงทะเบียน เพื่อทำ การบันทึกข้อมูล

ลงทะเบีย	บนสถานป	ระกอบการสหกิจ	ศึกษา ปีการศึกเ	ษา 2561	
ชื่อสถานประกอบการ (ภาษาไทย)	ศูนย์สหกิจศี	่กษา			
ชื่อสถานประกอบการ (English)	CoopCent	er			
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	123456789	00			
ชื่อผู้ติดต่อ	นาย 🔻	<mark>ศูนย์สหก</mark> ิจ	ศึกษา		1
Username (สำหรับเข้าสู่ระบบ)	username				
Password	•••••				
ยืนยัน Password	•••••				
เบอร์โทรศัพท์	05423739	9			
Email	coopcente	er@lpru.ac.th			
		ล้างข้อมูล ลงเ	าะเบียน		

<u>การกรอกข้อมูลแบบเสนองาน</u>

1. เมื่อเข้าสู่เว็บไซต์ ให้คลิกที่ **เข้าสู่ระบบ** ด้านบนของแถบเมนู เมื่อทำการเข้าสู่ระบบ



2. กรอก Username และ Password ที่ใช้ในการลงทะเบียน และกดปุ่ม Log in



 หลังจากที่เข้าสู่ระบบเรียบร้อย คลิกที่เมนู สถานประกอบการ เลือก ข้อมูลแบบเสนองานสหกิจ ศึกษา



 4. การกรอกข้อมูลจะแบ่งเป็น 5 ส่วน สถานประกอบการต้องกรอกข้อมูลทีละส่วน และเมื่อกรอก เสร็จให้กดปุ่ม ถัดไป เพื่อกรอกข้อมูลในส่วนต่อไป

	ແບບ	มลงทะเบียนสถานประกอ	บการ	
องตัน	รายละเอียดเกี่ยวกับงาน	ค่าตอบแทน / สวัสดิการ	สาขาวิชาที่ต้องการ	ตำแหน่งงานที่เปิด
1 1 1 1 1 1 1	<u>भ</u> स			
. 1 แถ่ที่ยเ	บยาดน			
		ข้อมูลเบื้องต้น		
ชื่อสถานประก	าอบการ (ภาษาไทย)*			
ศูนย์สหกิจ	คึกษา			
ชื่อสถานประก	าอบการ (ภาษาอังกฤษ)			
CoopCen	ter			
เลขประจำตัว	ผู้เสียภาษี			
12345678	90			
ทีอยู่*				
บ้านเลข ที่ 11	19 ni 9	หมู่บ้าน	- UGU	
ດບບ ສຳປາ	อ-แม่กะ ตำบล _{ชม} ง	» อำเภอ _{เมือง}		
จังหวัด สำ	ปาง ▼ รหัสไปรษณีย์ 5210	0		
โทรตัพท์				
05423739	99			
Insas				
-				
Email (30)	แไร-ถอมการ)			
coopcent	ter@lpru.ac.th			
ล้อมอะอาร์ด	hūumu			
หน่วยงานร่	รัส			
	·s			
ชื่อผู้จัดการส	ถานประกอบการ / หัวหน้าหน่วยงาน			
นาย	▼ สหกิจ	ไอดี		
ตำแหน่ง				
ผู้จัดการ				
โทรศัพท์				
0888888	888			
Insans				
Email				
coop@lpr	ru.ac.th			
หากมหาวิทยา	าลัยราชภัฎลำปาง ประสงค์จะติดต่อประสานงา	น (การนิเทศงานนักศึกษาและอื่นๆ) ขอให้		
ติดต่อกับ	ผู้จัดการโดยตรง			
มอบหมาย	ขให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน			
			_	

3

4.2 ราย	ละเอียดเกี่ยวกับงาน			
	ແບບສ	ลงทะเบียนสถานประกอเ	มการ	
•				
ข้อมูลเบื้องต้น	รายละเอียดเกี่ยวกับงาน	ค่าตอบแทน / สวัสดิการ	สาขาวิชาที่ต้องการ	ตำแหน่งงานที่เปิดรับ
	รา	ยละเอียดเกี่ยวกับงา	u	
ความสามารถทางวิชาการหรือทั	ักษะที่นักศึกษาควรมี			
ใช้งานโปรแกรม Micros	oft Office ได้เป็นอย่างดี			
ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่นอุปกรณ์หรื	อเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติง	านหรือ อื่นๆ)		
เ น็ตบุ๊คประจำตัวนักศึกษ	ท			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	~			
ลกษณะงานทนทศกษาตองปฏเ	รับ มีพ.ศ.			
ตูแลตานงานเอาสาร แล				
€ กลับ				cialut 🔿

4.3 ค่าตอบแทน / สวัสดิการ

ค่าตอบแทน /	/ สวัสดิการ
รายละเอียดที่เกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เสนอให้นักศึกษา	
1. ค่าตอบแทน	
ា ឯជ	
® ជ	
ຈຳນວນ	รายวัน/รายเดือน (โปรดเลือก)
300	5u 🔹
2. ที่พัก	
⊚ ໄມ່ມີ	
لت	
3. รถรับ-ส่ง ไป/กลับ ระหว่างสถานประกอบการที่พักและชุมชนใกล้เคียง	
© ដៃរី	
© มี	
4. สวัสดิการอื่น ๆ ถ้ามี โปรดระบุ	
-	
การคัดเลือกนักศึกษาเข้าปฏิบัติงาน	
🖲 ต้องการคัดเลือกนักศึกษาเอง	
🔍 ไม่ต้องการคัดเลือกนักศึกษาแต่ให้มหาวิทยาลัยคัดเลือกให้	
ปีการศึกษา	
2561	•
ภาคเรียน	
ภาคเรียนที่ 2 (12 พฤศจิกายน 2561 - 1 มีนาคม 2562)	•
🗲 nău	🔶 Uīcis

•	a lo 150 la matado i Sada m	จานวน 4	ะ ตาแหน่ง
เทคโเ	มโลยีการเกษตร		
	สาขาวิชาวิทยาคาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	จำนวน	ตำแหน่ง
	สาขาวิชาเกษตรศาสตร์	จำนวน	ตำแหน่ง
เทคโเ	เโลยีอุตสาหกรรม		
	สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์	จำนวน 4	ตำแหน่ง
	สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต	ຈຳນວນ	ตำแหน่ง
	สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม	ຈຳນວນ	ตำแหน่ง
	สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงาน	ຈຳນວນ	ตำแหน่ง
	สาขาวิชาเทคโนโลยีมาตรวิทยาและระบบคุณภาพ	จำนวน	ตำแหน่ง
	สาขาวิชาเทคโนโลยีเซรามิกส์	จำนวน	ตำแหน่ง
	สาขาวิชาเทคโนโลยีโยธา	จำนวน	ตำแหน่ง
	สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า	จำนวน	ตำแหน่ง

4.5 ตำแหน่งที่เปิดรับ (สถานประกอบการสามารถรับได้มากกว่า 1 ตำแหน่ง โดยการกดปุ่ม เพิ่มตำแหน่ง เพื่อกรอกข้อมูลตำแหน่งที่ 2)

	ตำแหน่งงานที่เปิดรับ	
ตำแหน่งานที่เสนอให้นักศึกษา		
	ตำแหน่งที่ : 1 🛛 🗙 ลบ	
	ชื่อตำแหน่งงาน	
	เจ้าหน้าที่ด้านเอกสาร	
	ลักษณะงานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ	
	- ตรวจสอบคำ , รูปแบบของเอกสาร - เดินเอกสารภายในตึก	
	จำนวนนักศึกษาที่รับ	_
	1	
		จำนวนที่รับทั้งหมด : 1 คน
		🕂 เพิ่มตำแหน่ง
🗲 กลับ		บันทึก

หมายเหตุ : ควรกดปุ่ม **บันทึก** ในส่วนสุดท้ายทุกครั้ง เพื่อให้ระบบทำการบันทึกข้อมูลอย่างครบถ้วน

4.4 สาขาวิชาที่ต้องการ

<u>การอนุมัติ / ปฏิเสธ นักศึกษาเข้าร่วมการปฏิบัติสหกิจศึกษา</u>

เมื่อเข้าสู่ระบบ ให้คลิกที่เมนู สถานประกอบการ เลือก จัดการผู้สมัครงาน

ผูนย์สหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	นักศึกษา 🔻	สถานประกอบการ 🔻 ข่าวสาร 🔻 เอกสาร/คู่มือระบบ 💌	📄 ศูนยัสหกิจ ศึกษา 🛪 💻 🐃
กลังรายภัฏล่าปาง	2	ป้ ข้อมูลแบบเสนองานสหกิจศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสำปาง

 ในส่วนของ จัดการผู้สมัครงาน จะแสดงตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร จำนวนผู้สมัคร จำนวนรอการ ตรวจสอบ จำนวนที่อนุมัติแล้ว กดปุ่ม ดูผู้สมัคร เพื่อดูนักศึกษาที่สนใจ

🥵 คูนย์ส มหาวิ	่าหกิจศึกษา ทยาลัยราชภัฏลำปาง นักศึกษา	🔻 สถานประกอบการ 🤻	ข่าวสาร 🔹 เอกสาร/เ	กู่มือระบบ ₹	🖂 ศูนย์สหกิจ ศึกษา	- = -
* หมายุเหตุ สถ	านประกอบการสามารถจัดการผู้สมัครงานไ	้ด้ในระยะเวลา 1 กรกฎาค	ผ ู้สมัครงาน ม - 31 ตุลาคม 2561			
สำดับ	ชื่อตำแหน่ง	โควต้ารับ (คน)	สมัครทั้งหมด (คน)	รอตรวจสอบ (คน)	ตอบรับเข้า (คน)	R >
1	เจ้าหน้าที่ด้านเอกสาร	1	1	1	0	ผู้สมัคร

3. เมื่อกด **ดูผู้สมัคร** ระบบจะแสดงรายชื่อนักศึกษาที่สมัครเข้ามาในตำแหน่งดังกล่าว สถาน

ประกอบการสามารถดูข้อมูลต่างๆ ของผู้สมัคร โดยการกดปุ่ม 🏼 เพื่อดูข้อมูลของผู้สมัคร

จัดการผู้สมัครงาน | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ด้านเอกสาร

ลักษณะงาน - ตรวจสอบค - เดินเอกสาร	: กำ , รูปแบบของเอกสาร รภายในตึก				
จำนวนนักศึก	เษาที่ต้องการ : 1 คน				
หมายเหตุ : ห	กกดาเนนการ <mark>อนุมต</mark> ์ หรือ	อ บฎเสธ เรยบรอยแลว ทานจะไม่สามารถแก่ไข	ขอมูลภายหลังได้		
					ส - ทั้งหมด -
สำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-นามสกุล	คณะ	สาขาวิชา	ส - ทั้งหมด - จัดการ

3.1 สถานประกอบการสามารถดูข้อมูลต่างๆ ของนักศึกษา และไฟล์ต่างๆ เพื่อประกอบการ

ตัดสินใจ

ข้อมูลเบื้องต้นของนักศึกษา	×
รหัสนักศึกษา : 55122660101 ชื่อ-นามสกุล : นายพชธ นันทอาภา คณะ : เทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขา : วิศวกรรมชอฟต์แวร์	
ทัศนคติต่อสถานประกอบการ และต่ำ ศูนย์สหกิจเป็นผู้ดำเนินการสมัครงาน	แหน่งงาน : ให้นักศึกษา
🕒 Download ข้อมูลนักศึกษา	Download Transcript
🖹 Download สำเนาบัตร	Download RESUME

 หากสถานประกอบการต้องการ อนุมัติ หรือ ปฏิเสธ การรับปฏิบัติงานสหกิจของนักศึกษา สามารถ กดที่ปุ่ม อนุมัติ หรือ ปฏิเสธ ในด้านหลังของรายชื่อนักศึกษา (สามารถอนุมัติ หรือปฏิเสธได้เพียง 1 ครั้ง / 1 คน)

					สถานะ :	- ทั้งหมด -	•
ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-นามสกุล	คณะ	สาขาวิชา	ข้อมูล		7
1	55122660101	นายพชร นันทอาภา	เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	วิศวกรรมซอฟต์แวร์		อนุมัติ เ	ปฏิเสธ

5. เมื่อกดปุ่ม **อนุมัติ** หรือ **ปฏิเสธ** ระบบจะแสดงข้อความเพื่อยืนยันการดำเนินการดังกล่าว ให้กดปุ่ม ตกลง



 เมื่ออนุมัติ หรือปฏิเสธเรียบร้อย ระบบจะล็อคปุ่มไม่ให้ดำเนินการใดๆ กับนักศึกษาคนกล่าว และ แสดงสถานะในตาราง หากต้องการเปลี่ยนแปลง สถานประกอบการสามารถติดต่อที่ สูนย์สหกิจ ศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

				สถานะ : 🧁 ทั้งหมด - 🔹 🔻			
ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-นามสกุล	คณะ	สาขาวิชา	ข้อมูล	į	_
1	55122660101	นายพชร นันทอาภา	เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	วิศวกรรมซอฟต์แวร์	ß	🗸 อนุมั	đ

*หมายเหตุ 1. ข้อมูลสถานประกอบการสามารถกลับไปแก้ไขได้เสมอ

2. ตำแหน่งงานที่มีการสมัคร จะไม่สามารถแก้ไข หรือ ลบ ได้

3. หากต้องการอนุมัตินักศึกษาที่ปฏิเสธไปแล้ว หรือปฏิเสธนักศึกษาที่อนุมัติไป

แล้ว ติดต่อศูนย์สหกิจศึกษาเท่านั้น